

## Notulen 13 januari 2020

Aanwezig: Yvonne, Mathilde, Joost, Karin, Annemarie en Maarten.

Afwezig: Claudia

### 1. Welkom

De vergadering wordt geopend. Yvonne neemt plaats in de MR. We danken Astrid voor haar inbreng tijdens haar zittingsperiode en tijdens de vervanging van Yvonne.

### 2. Notulen

De notulen worden doorgenomen. De fysiotherapeut van GoedZorg Fysiotherapie is in de teamvergadering geweest. Er zijn filmpjes gedeeld van een goede zithouding op Social Schools. De informatie was herkenbaar. Afwisseling in houding is belangrijk. De docenten zien dat kinderen in de groep er meer mee bezig zijn. De docenten geven aan dat het goed is om het regelmatig onder de aandacht te brengen.

### 3. Mededelingen locatiedirecteur

- a. Ilonca van de Berg de NT2 docent is uitgevallen. Zij komt dit schooljaar niet meer terug. Er is nu vervanging door juf Michelle van groep 4.

### 4. Mededelingen OOK directieoverleg

- a. Er komt een week van het Openbaar Onderwijs. Stichting OOK gaat er ook aandacht aanbesteden. Het thema is pluriformiteit en diversiteit. De week wordt door de school ingevuld en vanuit de Stichting komt er een activiteit. Jac zit in de werkgroep.
- b. Er is over de aankomende staking op 30 en 31 januari gesproken. Wonderwijs gaat er niet aan meedoen. Het idee is wel om een activiteit te doen op school met de kinderen zodat er toch aandacht aan wordt besteed.

### 5. Mededelingen vanuit de GMR

- a. Het huidige beleidsplan agressie en geweld wordt aangepast. Dit wordt herzien en door de GMR besproken. Dan wordt het besproken in de MR. Via de schoolgids wordt er verwezen naar dit protocol en is daarmee voor ouders in te zien.
- b. Er zijn vragen gesteld over de financiën van de Stichting. Er is geïnvesteerd aan vernieuwing en onderhoud aan scholen. Bv een nieuwe vloer of nieuw meubilair. Er is meer uitgegeven dan begroot. Met de GMR wordt de kwartaalrapportages bekeken. De locatiedirecteur krijgen de opdracht om kritisch te kijken welke uitgaven nodig zijn. Zo heeft elke klas een eigen budget waardoor de docent meer overzicht over het eigen budget. Er worden dit jaar geen grote investeringen meer gedaan.

### 6. Ingebrachte punten locatiedirecteur

- a. Geen

### 7. Ingebrachte punten MR

- a. *Uitkomsten kwaliteitskaarten team*  
De uitkomsten van de kwaliteitskaarten van het team. Het onderwijsleerproces wordt nu uitgezet en wordt door het team ingevuld. De uitkomsten worden in de MR besproken. In juni komt contacten met ouders aan bod.
- b. *Zorgplan bespreken en aanpassen*  
Zorgplan is 2-jaarlijks. Deze komt 2021 aan de orde.

- c. *Arbozaken en ziekteverzuimbeleid*  
Er wordt een vervangingsprotocol gemaakt. Wat doe je als iemand langdurig ziek wordt? Er is een schema waarin je beslist wat je doet als een groep regelmatig naar huis gestuurd wordt omdat er geen vervanging is bij ziekte.
- d. *Schoolgids verbeteren*  
We vinden als MR de schoolgids lang en langdradig. Veel tekst waardoor je niet vlot door de gids leest. Er zijn veel herhalingen en we denken dat het niet voor iedereen leesbaar is. Er zijn bepaalde eisen aan de schoolgids, welke informatie erin moet staan.  
Het voorstel van de MR is een zakelijke schoolgids met alle verplichte informatie. Het voorstel is om dit document door te nemen en alle uitgebreide informatie in een bijlage te plaatsen of te verwijzen naar de website.  
Het tweede voorstel is de gids digitaal maken zodat je vanuit links kan doorklikken naar achtergrondinformatie bijvoorbeeld over de bieb, IEP enz.  
Het derde voorstel is om een pakkende flyer te maken voor nieuwe leerlingen, misschien ook één vanuit het perspectief van het kind: Welkom op Wonderwijs. Zo'n flyer kan je ook commerciëler maken.  
Er kan ook een schoolgids gemaakt worden met het programma Vensters. Maarten gaat een opzet maken en dit bespreken we de volgende vergadering. Voor oktober 2020 moet het nieuwe concept klaar zijn.
- e. *Evaluatie koffie-ochtend*  
Er waren geen ouders aanwezig. Wat is de reden? Is het de vorm, het moment of het onderwerp.  
We merken dat het moeilijk is om ouders te vinden voor activiteiten zoals Kerst. Dit is eigenlijk op alle scholen. Het idee is om een intekenlijst op de deur van de klas te hangen of bij de ingang. Berichten op social schools lees je snel en dan vergeet je je daarna op te geven.  
Bij de ouderavond konden ouders tips en top schrijven. Deze input was waardevol. Daarnaast zoeken ouders regelmatig docenten op bij het brengen en halen van hun kind(eren).  
We wachten de tevredenheidspeiling bij ouders af die eind januari wordt uitgezet. Hierin kunnen ouders kunnen aangeven of ze behoefte hebben om betrokken te zijn bij de school. Op basis van deze uitkomst kijken we verder.
- f. *Continurooster*  
Jac en Agnes werken vanuit het team verschillende opties uit. Voor het komend schooljaar is het wel kort dag. De ouders moeten ook bevroegd worden.  
Als er een enquête komt voor ouders over het continurooster is het belangrijk dat docenten ouders eraan herinneren om de enquête in te vullen zodat er voldoende respons is.
- g. *Evaluatie kind-gesprekken vanuit het team*  
De conclusie is dat het voor kinderen moeilijk blijft om smart doelen te maken. De docenten krijgen daar een studiedag over. Het voorstel is om de kinderen erbij te vragen vanaf groep 3 i.p.v. vanaf groep 2. En om de gesprekken in te plannen over een periode van 2 weken i.p.v. 1 week. Dit wordt bij de volgende gesprekken zo gedaan.

## 8. Rondvraag

- a. Wat zijn de afspraken over het kind meenemen met het rapportgesprek? De afspraak is alleen de kinderen bij groep 8 en groep 7 aan het eind van het schooljaar. Voor ouders is het niet duidelijk. Er komt in de uitnodiging bij dat dit gesprek is met ouders en docent.